

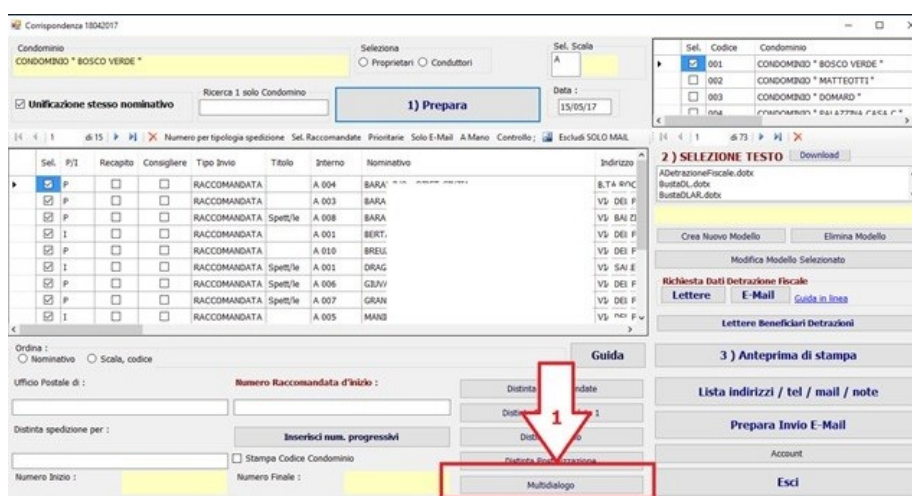
INVIARE LE COMUNICAZIONI DA AMEURO

Da AMEURO è possibile postalizzare tramite Multidialogo tutte le vostre comunicazioni.

Per poter utilizzare il servizio sarà sufficiente registrarsi tramite la pagina web:
www.multidialogo.it/promo-md

Da AMEURO, per prima cosa, creare le comunicazioni e salvarle in formato PDF.

Accedere al modulo CORRISPONDENZA del vostro gestionale e cliccare sul tasto MULTIDIALOGO.

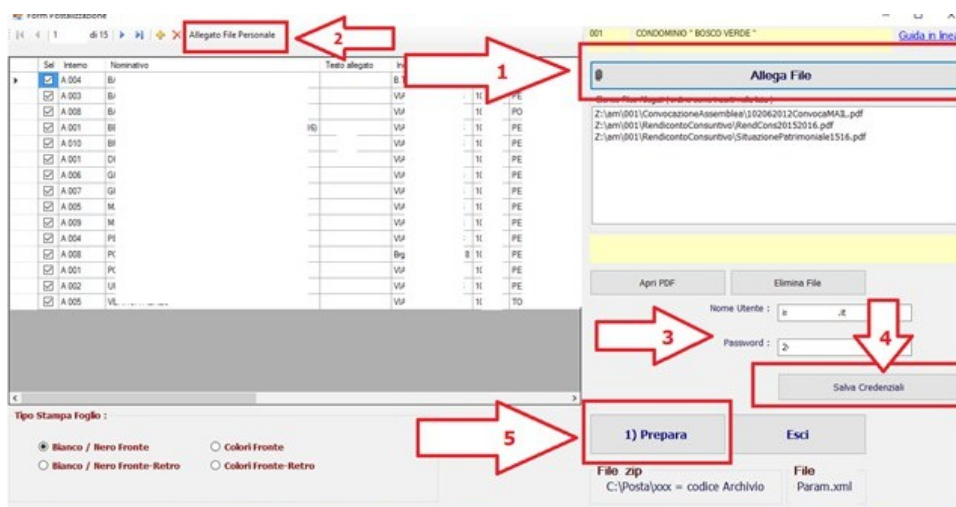


Selezionare i nominativi e cliccare su **Allega File (1)** per caricare i documenti (generici, senza riferimenti personali) da inviare.

Se si desidera inviare dei documenti personalizzati selezionare i nominativi interessati e cliccare su **Allega File Personale (2)**.

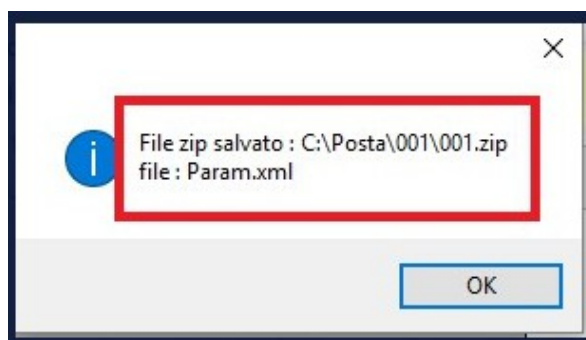
Inserire le credenziali (3) della vostra registrazione a Multidialogo e memorizzarle cliccando su **Salva credenziali (4)**.

Infine cliccare su **Prepara (5)**.



I documenti da inviare saranno tutti salvati in un unico file ZIP nel disco locale C:., cartella posta, cartella del codice amministratore.

Il file che contiene l'elenco dei destinatari è presente nel file ZIP, chiamato Param.xml



Collegarsi alla vostra area riservata tramite la pagina web: go.multidialogo.it
Inserire username e password.



Dalla HOME, scegliere INVIO POSTA CARTACEA



Scegliere come **tipologia di invio: Posta archivio XML(1)**

Promemoria: breve descrizione di ciò che si sta inviando

Nel "Contenuto" impostare i parametri di invio, in particolar modo scegliere la tipologia di stampa (Fronte o Fronte/Retro, bianco/nero o colori e soprattutto l'affrancatura da utilizzare).

Inserire nel campo **File Descriptor: Param.xml (2)**, rispettando le maiuscole/minuscole come scritto nel file xml che trovate nella cartella ZIP generata da AMEURO.

Tipologia: POSTA ARCHIVIO XML

COME USARLO: Sul tuo PC metti tutti i .pdf in un file ZIP. Successivamente carica lo ZIP su Multidialogo.

Nella modalità posta archivio XML i parametri ed i destinatari relativi alla spedizione dovranno essere specificati all'interno di un file XML da inserire nell'archivio zip. Il file xml dovrà essere costruito secondo il seguente modello ed il nome del file xml utilizzato dovrà essere inserito nel parametro 'file descriptor'.

Ogni singolo file pdf deve contenere l'intestazione del destinatario compilata correttamente e nella giusta posizione in modo da essere visibile sulla busta ed in maniera conforme al Prototipo Busta.

Promemoria Invio: invioComvAss1516 (opzionale)

Destinatari:

Contenuto: prendi dati mittente da: dati utente

Parametri Posta

Accelerera:

Escludi controllo su CAP:

Pinzatura globale:

Fronte/Retro: Si Colori: No Affrancatura: Posta4 - Prioritaria

Formato: A4 Grammatatura: 80 g/mo Pinzatura:

File Descriptor: Param.xml

Dati Mittente

Mittente Lettera: _____

Indirizzo Mittente Lettera: _____

Cap Mittente Lettera: _____ Città Mittente Lettera: _____

Provincia Mittente Lettera: _____ Stato Mittente Lettera: _____

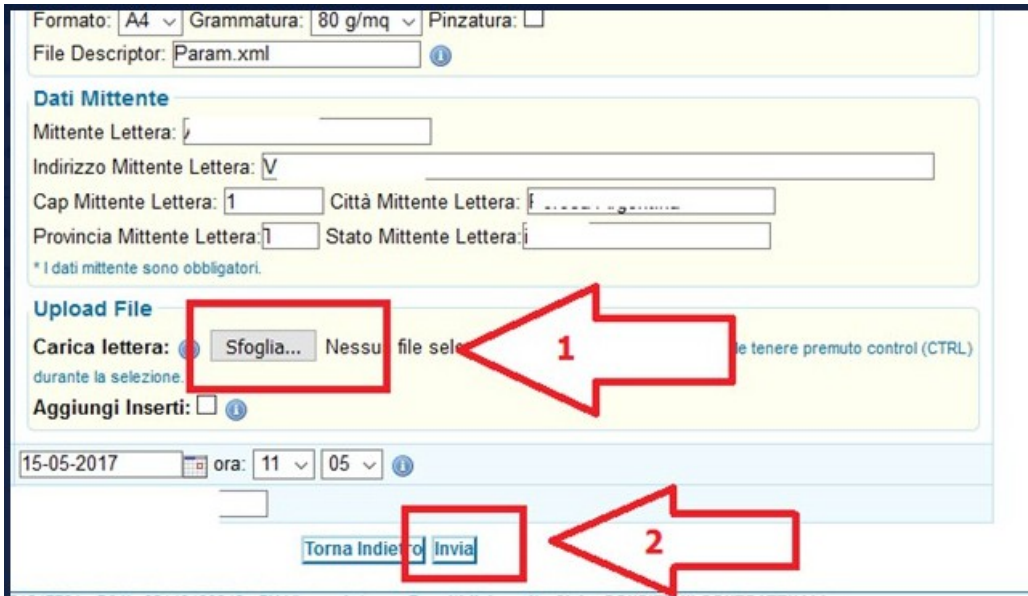
* I dati mittente sono obbligatori.

Upload File

Verificare i dati del mittente.

Caricare il file ZIP in UPLOAD FILE cliccando su **Sfoggia file (1)**

Infine confermare l'invio cliccando su **Invia (2)**.



The screenshot displays a web form with the following sections:

- Formato:** A4 (dropdown), **Grammatura:** 80 g/mq (dropdown), **Pinzatura:** (checkbox)
- File Descriptor:** Param.xml (input field)
- Dati Mittente:**
 - Mittente Lettera: (input field)
 - Indirizzo Mittente Lettera: (input field)
 - Cap Mittente Lettera: 1 (input field), Città Mittente Lettera: (input field)
 - Provincia Mittente Lettera: 1 (input field), Stato Mittente Lettera: (input field)
 - * I dati mittente sono obbligatori.
- Upload File:**
 - Carica lettera: (icon) **Sfoggia...** (button) Nessu file sel... (text) (icon) e tenere premuto control (CTRL) (text)
 - Aggiungi Inserti: (checkbox) (icon)
- Footer:** 15-05-2017 (calendar icon) ora: 11 (dropdown) 05 (dropdown) (icon)
- Buttons:** Torna Indietro (button), **Invia** (button)

Red annotations in the image:

- A red box highlights the **Sfoggia...** button, with a red arrow labeled **1** pointing to it.
- A red box highlights the **Invia** button, with a red arrow labeled **2** pointing to it.