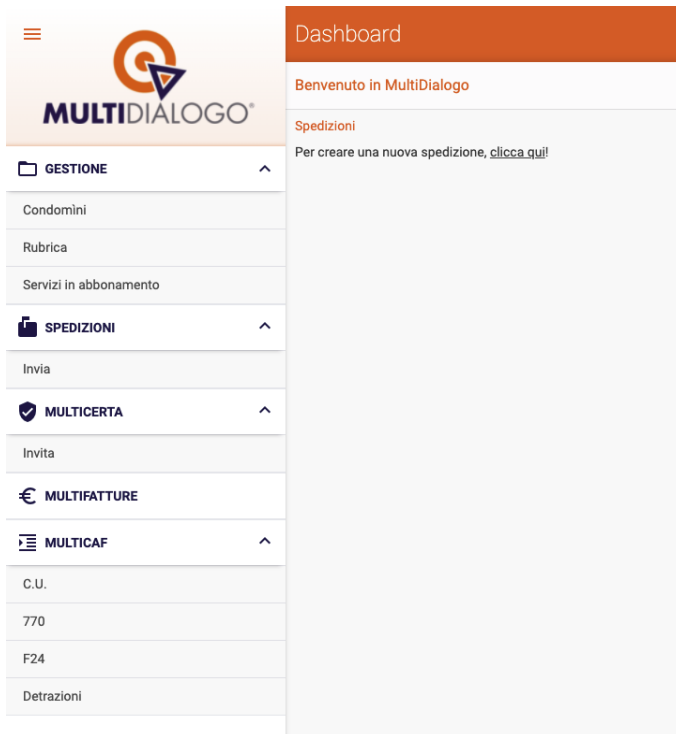
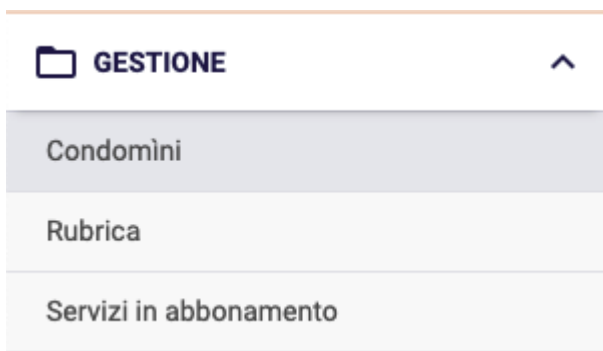


Inserimento condomini su Multidialogo

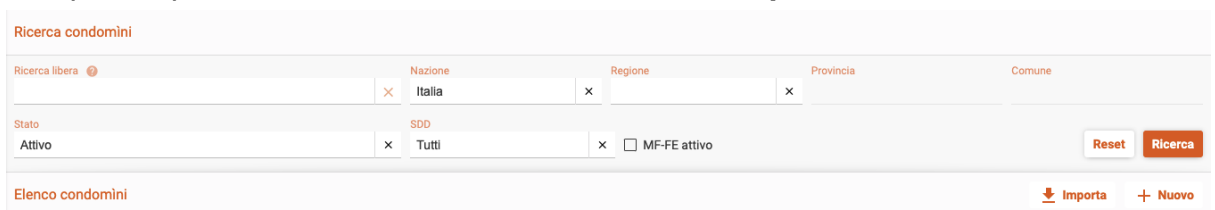
1. Andate su: **go2.multidialogo.it** e accedete alla vostra **area personale**



2. Nel menù a destra vai su **“Condomini”**



3. Comparirà questa schermata, cliccate a destra su **“Importa”**





4. Una volta cliccato comparirà questa schermata

Importazione utenti Annulla

1 Scarica il file

Scarica il seguente modello excel per importare i tuoi utenti ed eventualmente i loro profili di fatturazione.

[Scarica](#)

2 Compila il file

Nella prima riga del file assicurarsi sia presente l'intestazione con i nomi dei campi.

3 Carica il file

Carica foglio di calcolo (excel, csv, ...) *

Seleziona o trascina qui il file

Completa dati di fatturazione con i dati anagrafici dell'intestatario

[Carica](#)

Scarica il file e compila i dati che vengono richiesti.
Infine, caricate il file.

5. Una volta completata l'operazione, **completa le anagrafiche di ogni condominio e attiva la "Domiciliazione Bancaria"**